

DETERMINA A CONTRARRE N. 35

(ART 32 del D.Lgs n 50/2016 e s.m.i.) relativa alla procedura di affidamento diretto ex art 36 , comma 2, lett. A) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZI DI PROGETTAZIONE ED ATTUAZIONE PIANO DI COMUNICAZIONE

CIG: ZAC2E6ACEF - CUP E69D17002540009

Il Direttore

VISTO:

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- il Regolamento Interno approvato con Delibera CdA n. 4 del 18 gennaio 2019
- il regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi approvato con verbale n. 1 del 27 novembre 2017;

RICHIAMATO il Documento Tecnico Procedurale approvato da Regione Lombardia in data 28 Agosto 2018 nel quale è prevista la gestione delle attività di Comunicazione da personale esterno a GAL Risorsa Lomellina;

CONSIDERATA: la necessità di procedere all'affidamento del servizio in oggetto ad un'agenzia di comunicazione con l'obiettivo di veicolare all'esterno la conoscenza delle attività e dei progetti promossi dal Gal in maniera professionale con uno specifico piano di comunicazione;

VALUTATO che sul territorio sono presenti svariati operatori del settore, che possono utilmente essere messi in competizione per mezzo di richieste di preventivo e che ai fini dell'aggiudicazione il criterio più corretto sia quello del minor prezzo

RITENUTO

- a) richiedere il preventivo a sei agenzie di comunicazione privilegiando la scelta su quelle operanti sul territorio e più in contatto con la realtà in cui opera il Gal il servizio così articolato:

Predisposizione Piano generale di Comunicazione per il periodo di contratto;

- *Aggiornamento mensile del piano editoriale per la divulgazione dei contenuti con riferimento ai canali tematici previsti dal Documento di Piano visualizzabile al sito www.galrisorsalomellina.it (sezione/Amministrazione Trasparente) con particolare riguardo alle attività istituzionali, ai momenti di animazione, alle opportunità di finanziamento per il territorio e all'attivazione di nuove filiere;*
- *Aggiornamento costante del Sito Web istituzionale e dei profili Social dedicati;*
- *Progettazione e realizzazione campagne social;*
- *Progettazione e realizzazione campagne media tradizionali (testate giornalistiche locali, regionali, emittenti locali, regionali ecc...) dedicati alla diffusione delle opportunità offerte al territorio in pertinenza con l'attività del GAL e conseguente cartella stampa.*

Il Servizio dovrà comprendere la produzione di testi, immagini e contenuti adatti a ciascuno degli strumenti di divulgazione. È prevista la gestione ottimale di un budget di €500 per l'attivazione di campagne social promozionali.

Si richiede che vengano eseguite revisioni degli strumenti di comunicazione richiesti, fino a completa soddisfazione del committente.

ATTESO CHE:

-a norma dell'art. 36 c. 2 lett. a) del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. per acquisti di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000, è possibile procedere mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;

-l' art 37 c. 1 del d.lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, presenti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all' acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente trascritte,

1)DI APPROVARE la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che:

- ai fini dell'aggiudicazione il criterio più corretto sia quello del minor prezzo;

- l'acquisizione della suddetta è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs.50/2016 e del vigente regolamento per l' acquisizione in economia di beni e servizi

b) la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs n 50/2016, avviene mediante semplice scambio di lettere secondo l'uso del commercio;

2)DI PRECISARE che le funzioni di Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art 31 del D.Lgs n 50/2016 e s.m.i., nonché quelle di Direttore dell'esecuzione del contratto, verranno svolte dal sottoscritto Dott. Luca Sormani in esecuzione di quanto stabilito dalla Delibera n 1 del 4 Aprile 2018

3) DI DARE ATTO che l'incarico in oggetto, sarà garantito dal finanziamento regionale sulla misura 19.4, con riferimento alle spese di gestione, PSR 2014/2020, come da Decreto pubblicato su BURL n.38 del 21/09/2017

4)DI PUBBLICARE la presente determinazione sul sito istituzionale del Gal Risorsa Lomellina nella sezione "Amministrazione Trasparente".

MEDE, 24 Settembre 2020

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Luca Sormani

DETERMINA A CONTRARRE N. 35 bis DEL 05/10/2020

(ART 32 del D.Lgs n 50/2016 e s.m.i.) relativa alla procedura di affidamento diretto ex art 36 , comma 2, lett. A) del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

OGGETTO: ASSEGNAZIONE AFFIDAMENTO SERVIZI DI PROGETTAZIONE ED ATTUAZIONE PIANO DI COMUNICAZIONE

CIG: ZAC2E6ACEF - CUP E69D17002540009

Il Direttore

VISTO:

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- il Regolamento Interno approvato con Delibera CdA n. 4 del 18 gennaio 2019
- il regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi approvato con verbale n. 1 del 27 novembre 2017;

RICHIAMATO il Documento Tecnico Procedurale approvato da Regione Lombardia in data 28 Agosto 2018 nel quale è prevista la gestione delle attività di Comunicazione da personale esterno a GAL Risorsa Lomellina;

CONSIDERATA: la necessità di procedere all'affidamento del servizio in oggetto ad un'agenzia di comunicazione con l'obiettivo di veicolare all'esterno la conoscenza delle attività e dei progetti promossi dal Gal in maniera professionale con uno specifico piano di comunicazione;

RICHIAMATA la determina a contrarre n 35 del 24 Settembre 2020 relativa alla RICHIESTA DI PREVENTIVO AFFIDAMENTO SERVIZI DI PROGETTAZIONE ED ATTUAZIONE PIANO DI COMUNICAZIONE

ATTESO CHE:

- a norma dell'art. 36 c. 2 lett. a) del d.lgs 50/2016 e ss.mm.ii. per acquisti di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000, è possibile procedere mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- l' art 37 c. 1 del d.lgs 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, presenti dalle vigenti disposizioni in

materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all' acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000,00;

PRESO ATTO CHE in data 24 Settembre 2020 sono state inoltrate tramite PEC richieste di preventivo per il servizio in oggetto alle seguenti agenzie:

- **ECHO ART con sede a Pavia**
- **G&G WEB AGENCY E COMMUNICATIONS con sede a Vigevano**
- **GLOBAL BRAND COMMUNICATIONS con sede a Vigevano**
- **IL QUATTRO con sede a Garlasco**
- **INTERMEDIA con sede a Novara**
- **LOGOS MEDIA con sede a Garlasco**

VALUTATO che, alla luce dei dettagli forniti nella richiesta di preventivo, il servizio richiesto fosse sufficientemente chiaro e che quindi ai fini dell'aggiudicazione il criterio più corretto sia quello del minor prezzo;

ESAMINATI i preventivi validi ricevuti entro le ore 12.00 del 30 settembre 2020;

RITENENDO di affidare all' agenzia **IL QUATTRO** . C.F. e P-IVA, **02635270180** con sede legale a Garlasco (PV) in Via Siberia 11/2 , il servizio così descritto:

OBIETTIVI

Il piano di comunicazione ha degli obiettivi specifici:

1. Informare l'opinione pubblica sulle attività svolte dal Gal Risorsa Lomellina
2. Informare soci/operatori sulle opportunità di finanziamento e sui bandi
3. Informare il pubblico sulle novità istituzionali

TARGET

Il GAL Risorsa Lomellina si rivolge prevalentemente a tre segmenti:

1. opinione pubblica
2. soci/beneficiari di misure
3. mondo istituzionale/politico

STRUMENTI

scelta ed individuazione quali sono i più penetranti in base al target di riferimento.

1. Opinione pubblica:
 - articoli su testate giornalistiche
 - pubblicità
 - social
 - web

2. Soci/operatori beneficiari di misure

- articoli su testate giornalistiche
- social
- web

3. Mondo istituzionale/politico

- articoli su testate giornalistiche
- web

OPERATIVITÀ

1. Mensilmente l'agenzia provvederà a redigere un piano di contenuti per i canali on line e off line.

L'obiettivo primario sarà quello, in accordo con il Cliente, di individuare le priorità mensili in termini di comunicazione e declinarle in funzione del target.

2. Nello specifico dei social network, che oggi rappresentano il modo più immediato per comunicare, il Quattro provvederà a redigere un piano editoriale individuando la strategia comunicativa più efficace.

Il servizio include la realizzazione delle immagini (ottimizzazione delle foto, acquisizione di risorse da banche immagini, creazione di infografiche e slide animate) e dei contenuti testuali.

Di concerto con il GAL Risorsa Lomellina, il Quattro provvederà a sviluppare campagne di advertising mirate e targettizzate, mettendo a frutto budget supplementari, occupandosi anche del monitoraggio di dati di insight.

3. Il sito istituzionale sarà puntualmente aggiornato con notizie e/o altri contenuti di interesse, in funzione delle necessità del cliente.

4. In relazione ai media "tradizionali", l'agenzia si occuperà di:

- redigere comunicati stampa/cartelle stampa
- inviare comunicati stampa alle testate giornalistiche di riferimento ed effettuare il successivo recall per verificarne l'invio e la pubblicazione
- organizzare conferenza stampa
- ottimizzare materiale fotografico da inviare alle testate
- gestire eventuali criticità mediando il rapporto tra la testata giornalistica e la dirigenza GAL Risorsa Lomellina
- realizzazione, a richiesta delle testate, eventuali pubbliredazionali

5. Realizzazione grafica e supporti aziendali, informativi e promozionali

utilizzabili per varie necessità come ad esempio:

- Carta intestata (formato word e pdf)
- Biglietti da visita
- Cartelline porta documenti
- Brochure, pieghevoli e opuscoli
- Locandine/Manifesti
- Slide per presentazione digitali

Che l'importo complessivo ammonta ad € 4.200,00 oltre iva per un periodo di tempo di mesi sei con possibilità di rinnovo prorogabile ad insindacabile giudizio di GAL Risorsa Lomellina s.c.a.r.l. a parità di condizioni per ulteriori sei mesi. Con previsione di due rinnovi per una durata massima di 18 mesi.

VERIFICATO il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici mediante autodichiarazione dell'interessato, in conformità a quanto disposto per la soglia di importo dal par. 4.2.2 delle linee guida n. 4 ANAC

VERIFICATA la regolarità del casellario ANAC

VERIFICATO il Documento di Regolarità contributiva (D.U.R.C.)

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa, che qui si intendono integralmente trascritte,

1) DI APPROVARE la procedura di affidamento descritta in premessa, dando atto che:

l'acquisizione della suddetta è effettuata mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36 comma 2, lett.

a) del D.Lgs. 50/2016 e del vigente regolamento per l'acquisizione in economia di beni e servizi

b) la stipula del contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs n 50/2016, avviene mediante semplice scambio di lettere secondo l'uso del commercio

2) DI AFFIDARE in via diretta ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett.a) del D.Lgs 50/2016, all'agenzia IL QUATTRO P.IVA 02635270180 con sede legale a Garlasco (PV) in Via Siberia 11/2 il servizio così come descritto in premessa per la somma di **€ 4.200,00 oltre iva per un totale complessivo di € 5.124,00 con previsione di due rinnovi per una durata massima di 18 mesi.**

3) DI PRECISARE che le funzioni di Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs n 50/2016 e s.m.i., nonché quelle di Direttore dell'esecuzione del contratto, verranno svolte dal sottoscritto Dott. Luca Sormani in esecuzione di quanto stabilito dalla Delibera n 1 del 4 Aprile 2018

4) DI DARE ATTO che l'incarico in oggetto, sarà garantito dal finanziamento regionale sulla misura 19.4, con riferimento alle spese di gestione, PSR 2014/2020, come da Decreto pubblicato su BURL n.38 del 21/09/2017

5) DI PUBBLICARE la presente determinazione sul sito istituzionale del Gal Risorsa Lomellina nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Mede, 5 Ottobre 2020

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Luca Sormani

