

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

DELIBERA N. 1

SEDUTA DEL 21/01/2022

OGGETTO: Discussione della pianta organica e provvedimenti urgenti in relazione al progetto W.E.A.L.

Presiede Stefano Leva – Presidente

Presenti i consiglieri Negri e Nipoti

Con l'assistenza del Direttore dott. Luca Sormani

SENTITA la relazione del Direttore sullo stato dell'arte del Progetto, così come emersa dalla riunione dei partners tenutasi a Cavriana, presso la sede del Gal Garda e colli Mantovani, lo scorso 13 gennaio;

PRESO ATTO che l'incarico principale, su cui si regge l'intera impalcatura del progetto, è stato finalmente assegnato e che le attività sono finalmente sul punto di partire;

VALUTATO E RIBADITO che ogni attività e impegno di spesa eventualmente assunti in precedenza non avrebbero avuto ragion d'essere in assenza di tale fondamentale passaggio;

PRESO ATTO che il ritardo con cui il GAL capofila ha avviato l'incarico è di oltre un anno rispetto al previsto, su una durata del progetto inizialmente prevista di 18 mesi;

PRESO ATTO che la scadenza del progetto è il prossimo 31 marzo, ma che il GAL capofila si impegna a richiedere una proroga di sei mesi, che può essere data per acquisita in quanto consentita dal Bando, e che quindi la scadenza di fatto va considerata fin d'ora il 30 settembre 2022;

VALUTATO che le attività inizialmente previste su un arco temporale di 18 mesi dovranno essere in realtà comprese in un tempo di circa 8 mesi, pari a meno della metà del tempo previsto per il progetto;

VALUTATA la necessità di mantenere in essere il progetto, sia per ragioni intrinseche e legate ai risultati attesi per il territorio, sia per evitare problematiche all'intero progetto di cooperazione;

CONSIDERATO che lo staff attualmente in forza ha già un elevatissimo carico di lavoro, che non consentirebbe di svolgere le attività legate al progetto WEAL, per le quali sussisterebbe anche una carenza di competenze;

CONSIDERATO che i tempi per l'emanazione di un bando per la selezione del personale e per le successive procedure di valutazione ridurrebbero ulteriormente e in misura significativa il tempo a disposizione per lo svolgimento del progetto;

CONSIDERATO che il testo del bando per la selezione del personale esposto in data 17.12.2021, che ha sortito la graduatoria attualmente in essere, presenta caratteristiche adatte a individuare la figura professionale necessaria allo svolgimento del progetto WEAL, ancorché per un periodo di soli 8 mesi;

VALUTATO che l'apporto di tale risorsa dovrà essere integrata con ulteriore supporto di personale, nella persona dell'animatore attualmente in forza al progetto Orizzonti Rurali, il cui rapporto di lavoro potrà essere, alle medesime condizioni attuali, prorogato fino a un massimo di tre mesi tra il 1° luglio e il 30 settembre 2022 con lo spostamento sulle tematiche e sui compiti previsti dal progetto WEAL;

CONSIDERATO l'aggravio di impegno che sarà richiesto a livello di Direzione e Coordinamento, sia per la gestione dei suddetti passaggi, sia per il raggiungimento degli obiettivi di progetto in tempi molto brevi e con una notevole rigidità per quanto attiene tempi e modalità di apporto delle risorse umane;

VALUTATA la copertura delle spese garantita dal finanziamento ottenuto per il progetto WEAL CUP E68H20000050009

DELIBERA

- 1) DI INCARICARE per lo svolgimento del progetto il secondo classificato nella graduatoria del bando per la selezione del personale attualmente in essere, alle condizioni previste dal bando eccezion fatta per la scadenza del rapporto, che dovrà coincidere con la fine del progetto e quindi cadere al 30 settembre 2022;
- 2) DI APPROVARE il seguente schema dei costi per la componente del personale, salvo il valore di progetto pari a € 35.000 per:

Voce di costo	Tipologia contratto	Costo azienda/mese	Mesi	Importo
Petronela Antip	Tempo determinato	2.450	8	19.600
Laura Mazzini	Co.co.pro.	1.750	3	5.250
Direttore				3.500

Eventuali integrazioni ai valori sopra riportati potranno essere apportate nel corso del progetto

- 3) DI DARE MANDATO al Direttore di contattare la risorsa individuata e perfezionare quanto sopra indicato nei tempi utili al raggiungimento degli obiettivi di progetto;
- 4) DI TRASMETTERE la presente Deliberazione alla DG Agricoltura per le dovute verifiche;
- 5) DI PUBBLICARE la presente sul sito istituzionale alla sezione amministrazione trasparente.

Stefano Leva

Firmato

Edoardo Negri

Giovanni Nipoti

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**DELIBERA N. 02****SEDUTA DEL 21/01/2022****CONCESSIONE PROROGA MISURA G-H 7.5.01 "AZIONI DI ACCOGLIENZA VOLTE A PROMUOVERE IL TURISMO AMBIENTALE E/O RELIGIOSO"****BENEFICIARIO FONDAZIONE DARE FRUTTO****Presiede Stefano Leva – Presidente****Presente il consigliere Negri e Nipoti**

Con l'assistenza del Direttore dott. Luca Sormani

VISTO

- Reg. (UE) 1306/2013, così come integrato dal Reg. (UE) 1971/2015, che rappresenta la normativa di riferimento per il finanziamento delle spese connesse alla Politica Agricola Comune, comprese le spese per lo sviluppo rurale per il periodo 2014-2020
- il Reg. (UE) 1303/2013 recante disposizioni comuni sul coordinamento tra i diversi fondi al fine di promuovere lo sviluppo armonioso, equilibrato e sostenibile dell'Unione in particolare al Capo II Sviluppo Locale di tipo partecipativo (art. 32-35)
- il Programma di Sviluppo Rurale di Regione Lombardia 2014-2020, approvato il 15/7/2015 con Decisione di esecuzione della Commissione Europea n. C(2015) 4931, modificato dalla Decisione di esecuzione della Commissione Europea n. C(2017) 2549 del 12/4/2017
- il Piano di Sviluppo Locale "Crescere nella Bellezza approvato con D.d.s. n. 11188 del 18/09/2017 pubblicato su BURL serie ordinaria 38 del 21 settembre 2017 che approva gli esiti istruttori positivi della domanda di finanziamento sulla misura misura 19 presentata dal GAL RISORSA LOMELLINA s.c.a.r.l.;
- il Bando relativo all'Operazione G-H 7.5.01 "AZIONI DI ACCOGLIENZA VOLTE A PROMUOVERE IL TURISMO AMBIENTALE E/O RELIGIOSO" approvato con Delibera n 2 del CdA del GAL del 18/01/2021 scadenza del bando: 29/11/2019 ore 12.00);
- la delibera n 1 del 6 febbraio 2020 in cui si approva la graduatoria punteggi relativa alle domande presentata dai beneficiari per la Misura G-H 7.5.01 – Operazione 7.5.01;
- il Decreto di RL n.3440 del 17/03/2020 con il quale di prorogano di 90 giorni i termini previsti per la fine lavori e per la presentazione delle domande di pagamento di saldo che prevedono una scadenza compresa fra febbraio e dicembre 2020;
- le note 8320 del 18/01/2021 e 21796 del 4/02/2021 con i quali si prorogano di 90 giorni i termini previsti per i bandi la cui fine lavori e per la presentazione delle domande di pagamento di saldo che prevedono la scadenza al 31 Aprile 2021
- la comunicazione n M1.2021.0158211 del 02/08/2021 con il quale di prorogano di 90 giorni i termini previsti per i bandi la cui fine lavori e per la presentazione delle domande di pagamento di saldo che prevedono la scadenza al 31 Dicembre 2021;
- la comunicazione n M1.2022.0004919 del 13/01/2021 con la quale Regione Lombardia comunica che per tutte le Operazioni Strutturali che avevano scadenza per l'esecuzione dei lavori entro il 31 Dicembre 2021 il termine definitivo per l'esecuzione dei lavori è fissato al 31/03/2022;

VERIFICATO che il beneficiario CUAA 97700030154 domanda n. 202001529229 ha richiesto in data 17/01/2022 in conformità al paragrafo 18 del bando che gli venga concessa una proroga di sei mesi per l'ultimazione dei lavori rispetto al termine già previsto del 31 marzo 2022 come da disposizioni della DGA.

RITENUTO che le motivazioni per le quali è stata presentata richiesta siano valide e legittime;

Il Consiglio di Amministrazione con voti unanimi espressi nei modi di legge;

GAL RISORSA LOMELLINA

Sede Legale: Piazza della Repubblica, 37 - 27035 MEDE (PV)

Sede Operativa: Via Cavour, 55 - 27035 MEDE (PV) Tel. 0384/333559 Fax 0384/330940

Mail: galrisorsalomellina@gmail.com Pec: gal.risorsalomellina@legalmail.it

DELIBERA

- 1) **DI CONCEDERE** la proroga richiesta nei modi e nei tempi espressamente indicati dal beneficiario
- 2) **DI DARE MANDATO** al Direttore in qualità di responsabile del procedimento di esperire di informare il beneficiario rispetto alle risultanze della loro richiesta.

FIRMATO

Stefano Leva

Edoardo Negri

Giovanni Nipoti



UNIONE EUROPEA



Regione
Lombardia



PSR
2014 2020



GAL RISORSA LOMELLINA

Sede Legale: Piazza della Repubblica, 37 - 27035 MEDE (PV)

Sede Operativa: Via Cavour, 55 - 27035 MEDE (PV) Tel. 0384/333559 Fax 0384/330940

Mail: galrisorsalomellina@gmail.com Pec: gal.risorsalomellina@legalmail.it



UNIONE EUROPEA



Regione
Lombardia



PSR
2014 2020



GAL RISORSA LOMELLINA

Sede Legale: Piazza della Repubblica, 37 - 27035 MEDE (PV)

Sede Operativa: Via Cavour, 55 - 27035 MEDE (PV) Tel. 0384/333559 Fax 0384/330940

Mail: galrisorsalomellina@gmail.com Pec: gal.risorsalomellina@legalmail.it

Il Consiglio da' mandato al Direttore Tale operazione avrà luogo non appena sarà possibile completare correttamente la procedura d'Istruttoria Tecnico Amministrativa.



UNIONE EUROPEA



Regione
Lombardia



PSR
2014 2020



GAL RISORSA LOMELLINA

Sede Legale: Piazza della Repubblica, 37 - 27035 MEDE (PV)

Sede Operativa: Via Cavour, 55 - 27035 MEDE (PV) Tel. 0384/333559 Fax 0384/330940

Mail: galrisorsalomellina@gmail.com Pec: gal.risorsalomellina@legalmail.it

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DELIBERA N. 03
SEDUTA DEL 21/01/2022
VARIANTE MISURA 19.3 PROGETTO "ORIZZONTI RURALI"

Presiede Stefano Leva – Presidente

Presente il consigliere Negri e Nipoti

Con l'assistenza del Direttore dott. Luca Sormani

VISTO

- il bando relativo all'Operazione 19.3.01 «Cooperazione dei Gal» del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Lombardia, approvato con decreto n. 8550 del 13 luglio 2017;
- il DDUO n 18044 del 10/12/2019 con la conseguente approvazione e ammissione a finanziamento del progetto "Orizzonti Rurali";
- il Piano Finanziario del progetto Orizzonti Rurali, allegato alla domanda di finanziamento approvata;
- la domanda di Stato Avanzamento lavori inoltrata in data 13/12/2021;

SENTITA La relazione del Direttore in merito allo stato di avanzamento del progetto, allegata al presente documento;

PRESO ATTO

- della possibilità di raggiungere gli obiettivi prefissati per l'azione comune, alla luce delle spese già sostenute e di quelle stimate prudenzialmente fino a fine progetto, con un significativo risparmio, stimato in € 31.700;
- della possibilità prevista dal bando dell'Op. 19.3 di presentare varianti di progetto, al fine di utilizzare al meglio le risorse stanziare spostandole dall'azione comune a quelle locali;
- delle indicazioni ricevute dai partner lombardi di progetto: GAL Terre del Po, che non intende modificare il proprio progetto e che quindi non presenterà varianti e Lago di Como Gal, che invece manifesta l'intenzione di usufruire di parte delle economie e che con mail del proprio Presidente indica un'esigenza pari a € 10.000;
- del nuovo piano finanziari illustrato dal Direttore insieme alla sopra citata relazione e allegato in calce;

VALUTATA

- l'opportunità di modificare il piano finanziario in modo da potenziare l'azione locale soprattutto per ciò che concerne la fase di promozione e comunicazione;
- la coerenza delle azioni individuate con gli obiettivi e le previsioni del progetto e più in generale con la traiettoria individuata dal Progetto Orizzonti Rurali e dal Piano di Sviluppo Locale "crescere nella Bellezza";

DELIBERA

- 1) DI APPROVARE il piano dei costi inseriti nel nuovo Piano Finanziario sotto riportato;
- 2) DI DARE MANDATO al Direttore di procedere con la richiesta di autorizzazione alla variante e a tutti gli atti necessari per adottare il nuovo Piano Finanziario;
- 3) DI TRASMETTERE la presente Deliberazione alla DG Agricoltura per le dovute verifiche;
- 4) DI PUBBLICARE la presente sul sito istituzionale alla sezione amministrazione trasparente.

FIRMATO

Stefano Leva

Edoardo Negri

Giovanni Nipoti

ALLEGATO

MISURA 19 “Sostegno allo sviluppo locale LEADER” OPERAZIONE 19.3.01

“Cooperazione interterritoriale e transnazionale”

RELAZIONE VARIANTE PROGETTO ORIZZONTI RURALI

La variante in oggetto si riferisce alle attività dell'azione comune del Progetto Orizzonti Rurali gestite dal capofila (GAL Risorsa LOMELLINA) in stretta collaborazione con gli altri partner (LAGO DI COMO GAL E GAL TERRE DEL PO).

Inizialmente il costo stimato per l'azione comune era stato di € **132.000,00**.

Le note vicende legate alla pandemia, l'ottimizzazione di alcune attività e alcune scelte strategiche hanno fatto sì che gli obiettivi di ORIZZONTI RURALI, sempre per quanto riguarda l'azione comune, potranno essere raggiunti in modo ottimale con una spesa notevolmente inferiore, stimata in € **100.300,00** come risulta dal prospetto in excel.

In dettaglio:

- Per quanto concerne lo **studio di comunicazione** dei tre territori GAL, assegnato attraverso bando di gara alla società Dexanet di Brescia e non ancora concluso, si prevede una spesa a saldo di € 21.000 + iva che sarà liquidata a seguito del convegno conclusivo organizzato presso l'auditorium Testori di Regione Lombardia il prossimo 3 marzo 2022.
- La profondità e alla completezza dello Studio di fattibilità sulla mobilità smart assegnato allo Studio Ambrosetti di Milano, che ha tra l'altro incluso interviste dirette ai responsabili di tutti i principali operatori nel mercato della smart mobility della metropoli milanese, hanno reso non più necessaria l'organizzazione del **workshop dedicato agli stakeholders**.
- Il cambio di target del **convegno finale** rivolto non più a un pubblico generico e numeroso, ma ad un parterre selezionato di amministratori, tour operator, gestori di servizi e potenziali sponsor privati, fa sì che la comunicazione non debba essere gestita da società specializzate, ma possa essere svolta direttamente con personale GAL per il quale il costo è già imputato su altre voci.
Inoltre, la disponibilità di una struttura regionale (Auditorium Testori), permette di ridurre i costi stimati per l'affitto rispetto a quanto inizialmente preventivato.

Considerato che l'insieme di questi risparmi potrebbe rappresentare un'opportunità per potenziare le azioni locali, è stato richiesto ai GAL partner di esprimersi in merito.

Il riscontro è stato il seguente:

Gal Terre del Po verificate le esigenze sull'azione locale, ha richiesto un budget.

Lago di Como GAL verificate le esigenze sull'azione locale, ha richiesto un budget aggiuntivo di € 10.000,00 che saranno utilizzati per la realizzazione dell'evento di comunicazione e disseminazione dell'azione locale.

Gal Risorsa Lomellina, in qualità di capofila del progetto, invierà una richiesta di variante a Regione Lombardia che, una volta approvata permetterà di avere una disponibilità di € 30.640,35 € che aggiunti ai 15.728,45 €, già preventivati nelle attività di realizzazione dell'azione locale, permetteranno di avere un budget di 46.368,80 € da utilizzare per la realizzazione dell'evento test in Lomellina previsto per i giorni 27 – 29 maggio 2022.

		€ 70.640,35



UNIONE EUROPEA



Regione
Lombardia



PSR
2014 2020



GAL RISORSA LOMELLINA

Sede Legale: Piazza della Repubblica, 37 - 27035 MEDE (PV)

Sede Operativa: Via Cavour, 55 - 27035 MEDE (PV) Tel. 0384/333559 Fax 0384/330940

Mail: galrisorsalomellina@gmail.com Pec: gal.risorsalomellina@legalmail.it

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DELIBERA N. 04
SEDUTA DEL 21/01/2022
PROROGA E AUMENTO FIDI BANCA INTESA SANPAOLO
Presiede Stefano Leva – Presidente
Presenti i consiglieri Negri e Nipoti
Con l'assistenza del Direttore dott. Luca Sormani

VISTI:

- Il D.d.s. del 18 Settembre 2017 n 11188 della DG Agricoltura di Regione Lombardia, pubblicato sul BURL SO n 38 del 21 settembre 2017 relativo all' approvazione della graduatoria dei piani di Sviluppo Locale ammissibili tra cui il PSL del GAL RISORSA LOMELLINA SCARL, con cui è stato assegnato al PSL con contributo a fondo perduto pari a € 915.000,00 a copertura delle spese di gestione e animazione;
- la deliberazione N° XI / 5629 del 30/11/2021 di Regione Lombardia in cui si approva il piano di riparto delle risorse aggiuntive per la misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale leader (cld) - Sviluppo locale di tipo Partecipativo" del Programma di Sviluppo Rurale 2014 –2020 della Lombardia per il periodo di estensione 2021-2022;
- il bando relativo all'Operazione 19.3. «Cooperazione dei Gal» del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Lombardia, approvato con decreto n 8550 del 13 luglio 2017;
- il DDUO n 18044 del 10/12/2019 con la conseguente approvazione e ammissione a finanziamento del progetto "Orizzonti Rurali";
- il Piano Finanziario del progetto Orizzonti Rurali, allegato alla domanda di finanziamento approvata
- la domanda di Stato Avanzamento lavori inoltrata in data 13/12/2021;
- Il DDUO del 18/05/2020 n 5903 con la conseguente approvazione e ammissione a finanziamento del progetto "W.E.A.L. "Wellbeing and Ecosystem service for Agriculture in Lombardy.;

PREMESSO che l'Istituto bancario Intesa Sanpaolo- Filiale Terzo Settore di Pavia ha erogato in precedenza i seguenti fidi distribuiti nei conti finalizzati all'anticipo delle spese che Gal sostiene sui vari progetti ai fini della rendicontazione, di seguito specificati:

- Conto anticipi 341 importo € 130.000;
- Conto anticipi 948 importo € 105.000.

PRESO ATTO che i fidi della Società sono in scadenza alla data del 31/01/2022;

RICHIAMATE:

- la comunicazione Prot. U/06/2022 del 20/01/2022 con la quale si aggiorna il Gestore di riferimento sui flussi economici derivanti dalle domande di stato di avanzamento lavori richieste a Regione Lombardia e nel quale vengono rimborsate le spese sostenute;
- la comunicazione di OPR (Organismo Pagatore Regionale) Prot E/07/2022 del 26/01/2022 e della piattaforma SISCO in cui si attesta il fatto che la procedura informatica non è ancora stata attivata;

TENUTO CONTO che la Società dovrà continuare ad anticipare le spese relative al Piano Finanziario previste dalle Misure finanziate nell'ambito del Piano di Sviluppo Locale "Crescere nella Bellezza";

VALUTATO che è necessario aumentare il plafond relativamente al conto anticipi 948 di € 35.000 al fine di garantire una copertura finanziaria costante e funzionale all'operatività della Società;

RICHIAMATO il mandato del Direttore a operare sui conti della Società così come stabilito dalla Delibera n. 1 del CdA del 4 Aprile 2018;

Il Consiglio di Amministrazione con voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) DI AUTORIZZARE il Direttore a:
 - a. Esperire le pratiche relative alla richiesta di aumento del fido in relazione al conto anticipi 948 per un importo di € 35.000;
 - b. Concordare con il Gestore di Riferimento dell'Istituto bancario di cui sopra per procedere con il rinnovo del fido relativo al conto anticipi 341 così come attualmente in essere.
- 2) DI DARE MANDATO al Presidente di sottoscrivere tutti gli atti necessari, dando atto che lo stesso è il Rappresentante Legale della Società in termini di Statuto;
- 3) DI PUBBLICARE la presente delibera sul sito istituzionale della Società alla sezione amministrazione trasparente

FIRMATO

Stefano Leva

Edoardo Negri

Giovanni Nipoti



UNIONE EUROPEA



Regione
Lombardia



PSR
2014 2020



GAL RISORSA LOMELLINA

Sede Legale: Piazza della Repubblica, 37 - 27035 MEDE (PV)

Sede Operativa: Via Cavour, 55 - 27035 MEDE (PV) Tel. 0384/333559 Fax 0384/330940

Mail: galrisorsalomellina@gmail.com Pec: gal.risorsalomellina@legalmail.it

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**DELIBERA N. 05****SEDUTA DEL 21/01/2022****RICHIESTA LINEA DI CREDITO PRESSO ALTRO ISTITUTO BANCARIO****Presiede Stefano Leva – Presidente****Presente il consigliere Negri e Nipoti**

Con l'assistenza del Direttore dott. Luca Sormani

VISTI:

- Il D.d.s. del 18 Settembre 2017 n 11188 della DG Agricoltura di Regione Lombardia, pubblicato sul BURL SO n 38 del 21 settembre 2017 relativo all' approvazione della graduatoria dei piani di Sviluppo Locale ammissibili tra cui il PSL del GAL RISORSA LOMELLINA SCARL, con cui è stato assegnato al PSL con contributo a fondo perduto pari a € 915.000,00 a copertura delle spese di gestione e animazione;
- la deliberazione N° XI / 5629 del 30/11/2021 di Regione Lombardia in cui si approva il piano di riparto delle risorse aggiuntive per la misura 19 "Sostegno allo sviluppo locale leader (cld) - Sviluppo locale di tipo Partecipativo" del Programma di Sviluppo Rurale 2014 –2020 della Lombardia per il periodo di estensione 2021-2022;
- il bando relativo all'Operazione 19.3. «Cooperazione dei Gal» del Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020 della Lombardia, approvato con decreto n 8550 del 13 luglio 2017;
- il DDUO n 18044 del 10/12/2019 con la conseguente approvazione e ammissione a finanziamento del progetto "Orizzonti Rurali";
- il Piano Finanziario del progetto Orizzonti Rurali, allegato alla domanda di finanziamento approvata
- la domanda di Stato Avanzamento lavori inoltrata in data 13/12/2021;
- Il DDUO del 18/05/2020 n 5903 con la conseguente approvazione e ammissione a finanziamento del progetto "W.E.A.L. "Wellbeing and Ecosystem service for Agriculture in Lombardy;"

RICHIAMATE:

- La delibera n 4 del 21/01/2022 relativamente alla proroga e aumento di fido con l'istituto bancario Intesa Sanpaolo;
- la comunicazione di OPR (Organismo Pagatore Regionale) Prot E/07/2022 del 26/01/2022 e della piattaforma SISCO in cui si attesta il fatto che la procedura informatica non è ancora stata attivata;

TENUTO CONTO che la Società dovrà continuare ad anticipare le spese relative al Piano Finanziario previste dalle Misure finanziate nell'ambito del Piano di Sviluppo Locale "Crescere nella Bellezza";

STIMATO in circa € 60.000 il credito IVA che si verificherà al 31/12/2022 con le nuove spese previste per le attività istituzionali;

RITENUTO di dover individuare una strategia per contenere la riduzione strutturale di tale esposizione bancaria

VALUTATA la necessità di contrarre fidi aggiuntivi per € 70.000 complessivi al fine di garantire una copertura finanziaria costante e funzionale all'operatività della Società;

RICHIAMATO il mandato del Direttore a operare sui conti della Società così come stabilito dalla Delibera n. 1 del CdA del 4 Aprile 2018;

GAL RISORSA LOMELLINA

Sede Legale: Piazza della Repubblica, 37 - 27035 MEDE (PV)

Sede Operativa: Via Cavour, 55 - 27035 MEDE (PV) Tel. 0384/333559 Fax 0384/330940

Mail: galrisorsalomellina@gmail.com Pec: gal.risorsalomellina@legalmail.it

Il Consiglio di Amministrazione con voti unanimi espressi nei modi di legge

DELIBERA

- 1) DI AUTORIZZARE il Direttore a intraprendere gli atti necessari a contrarre fidi bancari per complessivi 70.000 euro;
- 2) DI DARE MANDATO al Presidente di sottoscrivere tutti gli atti necessari, dando atto che lo stesso è il Rappresentante Legale della Società in termini di Statuto;
- 3) DI PUBBLICARE la presente delibera sul sito istituzionale della Società alla sezione amministrazione trasparente

FIRMATO

Stefano Leva

Edoardo Negri

Giovanni Nipoti

Verbale del Consiglio di Amministrazione n° 54 del 21 Gennaio 2022

L'anno 2022, il giorno 21 Gennaio 2022 ore 16.00, convocato con procedura ordinaria ai sensi dell'art. 18 dello Statuto, si è riunito presso la sede operativa, il Consiglio di Amministrazione di "GAL RISORSA LOMELLINA s.c.a.r.l." per discutere e deliberare il seguente Ordine del Giorno:

1. Discussione della pianta organica e provvedimenti urgenti in relazione al progetto W.E.A.L. ("WELLBEING AND ECOSYSTEM SERVICE FOR AGRICULTURE IN LOMBARDY");
2. VV.EE

Risultano presenti i seguenti Consiglieri: Stefano Leva (presidente) Giovanni Nipoti e il revisore dei conti Dott.ssa Elena Demarziani; constatato che i presenti sono due, il Presidente dichiara la seduta valida.

Il Presidente propone di incaricare nella funzione di segretario verbalizzante il Direttore dott. Luca Sormani. Il Consiglio approva con voti unanimi.

Nel primo punto all'ordine del giorno, il Direttore ricapitola al Consiglio quanto avvenuto in precedenza per la selezione del personale per il progetto di cooperazione w.e.a.l. che si è chiusa in data 31 Marzo 2021. La graduatoria in essere risulta valida sino al 20 Aprile 2022. Considerate le rinunce dei primi due candidati, a maggio 2021 si è valutato l'interesse della terza candidata Beatrice Oliveri con l'impossibilità però di procedere all'immediata stipula della collaborazione in quanto il Gal Capofila del progetto non aveva ancora proceduto con l'avvio dell'Azione Comune ed era stata riscontrata una carenza per quanto riguarda le comunicazioni di aggiornamento in tal senso.

Dopo diversi mesi in cui la situazione è rimasta stazionaria, lo scorso 13 gennaio si è tenuta una riunione fra partner in cui il GAL Capofila ha comunicato l'effettivo avvio del progetto, l'incarico è stato avviato un anno dopo rispetto al previsto, su una durata del progetto inizialmente prevista di 18 mesi. Consapevole di tale ritardo il GAL Capofila ha informato i presenti dell'intenzione di richiedere una proroga di sei mesi, che può essere data per acquisita in quanto consentita dal Bando, e che quindi la scadenza di fatto va considerata fin d'ora il 30 settembre 2022.

Alla luce di tutto quanto esposto e considerato che lo staff attualmente in forza ha già un elevatissimo carico di lavoro, che non consentirebbe di svolgere le attività legate al progetto WEAL, per le quali sussisterebbe anche una carenza di competenze, il Direttore propone al Consiglio di incaricare per lo svolgimento del progetto la seconda classificata nella graduatoria del bando per la selezione del personale attualmente in essere, alle condizioni previste dal bando eccezion fatta per la scadenza del rapporto, che dovrà coincidere con la fine del progetto e quindi cadere al 30 settembre 2022. Tale esigenza nasce dalla necessità di assumere Petronela Antip in tempi rapidi per essere operativi, viste le tempistiche ridotte, con gli altri partner. Il Direttore propone inoltre visto l'aggravio di impegno che sarà richiesto a livello di Direzione e Coordinamento, sia per la gestione dei suddetti passaggi, sia per il raggiungimento degli obiettivi di progetto in tempi molto brevi e con una notevole rigidità per quanto attiene tempi e modalità di apporto delle risorse umane di approvare il seguente schema dei costi che sarà garantito dalla copertura finanziaria ottenuta per lo stesso progetto.

Voce di costo	Tipologia contratto	Costo azienda/mese	Mesi	Importo
Petronela	Tempo determinato	2.450	8	19.600

Antip				
Laura Mazzini	Co.co.pro.	1.750	3	5.250
Direttore				3.500

Il Consiglio udita l'esposizione del Direttore approva con voti unanimi.

Variante

Il Presidente propone al Consiglio di integrare l'ordine del giorno con i seguenti argomenti:

- Proroga fine lavori Fondazione DareFrutto;
- Variante progettuale Misura 19.3- Orizzonti rurali;
- Rinnovo linee di credito banca.

Il Direttore informa il Consiglio della richiesta di proroga per l'esecuzione dei lavori, in ottemperanza al paragrafo 17.3 del bando, pervenuta CUAA 97700030154 in merito alla domanda di aiuto finanziata sull'Operazione G-H 7.5.01 (Apertura 31/01/2020- Chiusura 31/05/2020). Il Consiglio valutato che le motivazioni per le quali è stata presentata richiesta siano valide e legittime e la conformità con quanto previsto dal bando con voti unanimi approva.

Il Direttore illustra al Consiglio gli sviluppi del progetto di cooperazione internazionale "Orizzonti Rurali" esposizione dalla quale si evince come sia possibile raggiungere gli obiettivi prefissati per l'azione comune, alla luce delle spese già sostenute e di quelle stimate prudenzialmente fino a fine progetto, con un significativo risparmio, stimato in € 31.700. A tal proposito è considerata l'opportunità prevista dal bando dell'operazione stessa, il Direttore sulla scorta delle indicazioni ricevute dai partner lombardi di progetto: GAL Terre del Po, che non intende modificare il proprio progetto e che quindi non presenterà varianti e Lago di Como Gal, che invece manifesta l'intenzione di usufruire di parte delle economie e che con mail del proprio Presidente indica un'esigenza pari a € 10.000, propone al Consiglio di presentare varianti di progetto, al fine di utilizzare al meglio le risorse stanziare spostandole dall'azione comune a quelle locali. Il Consiglio, valutata la fattibilità della proposta avanzata, con voti unanimi espressi nei modi di legge approva il nuovo piano finanziario presentato e dà mandato al Direttore di procedere con la richiesta di autorizzazione alla variante e a tutti gli atti necessari per adottare il nuovo Piano Finanziario, previa autorizzazione della DG Agricoltura.

Il Presidente informa il Consiglio della scadenza imminente, fissata al 31/01/2022, dei fidi della Società e cede la parola al Direttore per illustrare la situazione finanziaria. Il Direttore ricorda al Consiglio che l'Istituto bancario Intesa Sanpaolo- Filiale Terzo Settore di Pavia ha erogato in precedenza i seguenti fidi distribuiti nei conti finalizzati all'anticipo delle spese che Gal sostiene sui vari progetti ai fini della rendicontazione, di seguito specificati:

- Conto anticipi 341 importo € 130.000;
- Conto anticipi 948 importo € 105.000.

Il Direttore specifica che la Società dovrà continuare ad anticipare le spese relative al Piano Finanziario previste dalle Misure finanziate nell'ambito del Piano di Sviluppo Locale "Crescere nella Bellezza" anche alla

luce delle risorse aggiuntive erogate da Regione Lombardia, e sostenendo che per garantire una copertura finanziaria costante e funzionale all'operatività della Società sia necessario aumentare il plafond relativamente al conto anticipi 948 di € 35.000. Il Consiglio udita la relazione del Direttore e considerate le ragioni valide con voti unanimi espressi nei modi di legge approva di autorizzare il Direttore a esperire le pratiche relative alla richiesta di aumento del fido in relazione al conto anticipi 948 per un importo di € 35.000 concordando con il Gestore di Riferimento dell'Istituto bancario di cui sopra per procedere con il rinnovo del fido relativo al conto anticipi 341 così come attualmente in essere e dà mandato al Presidente di sottoscrivere tutti gli atti necessari, dando atto che lo stesso è il Rappresentante Legale della Società in termini di Statuto. Il Consiglio delibera quindi di autorizzare il Direttore a intraprendere gli atti necessari a contrarre fidi bancari per complessivi 70.000 euro e di dare mandato al Presidente di sottoscrivere tutti gli atti necessari, dando atto che lo stesso è il Rappresentante Legale della Società in termini di Statuto.

La seduta termina alle ore 18:00

Il segretario incaricato

Dott Luca Matteo Sormani

Il Presidente del GAL

Stefano Leva